

Proceso:
 Proyección Social

Fecha de emisión:
 23-Mayo-2011

Fecha de versión:
 13-Sep-2019

Sección 1. DATOS GENERALES DEL ESTUDIANTE Y SU PRÁCTICA EMPRESARIAL

Nombres y apellidos completos	No. documento de identidad
Correo institucional	Número telefónico - Celular
Fecha de inicio	Fecha de finalización

Sección 2. DATOS GENERALES DEL PROFESOR - ASESOR

Nombres y apellidos completos	No. documento de identidad
--------------------------------------	-----------------------------------

Sección 3. DATOS DE LA EMPRESA

Nombres y apellidos del Jefe inmediato	Razón social de la empresa o nombre
---	--

Sección 4. CONCEPTO DE LA EMPRESA (Jefe del practicante)
Evaluación general

E: excelente B: Bueno R: Regular y D: Deficiente

Ítem	E	B	R	D	Ítem	E	B	R	D
Aplicación de conocimientos teóricos:					Nivel de comprensión:				
Responsabilidad – puntualidad:					Creatividad:				
Calidad del trabajo:					Planeación y organización:				
Actitud frente al cargo:					Aportes:				

¿El estudiante cumplió las funciones y/o actividades que se establecieron al inicio de la práctica empresarial?

 Si: No: ¿por qué?

¿Cuáles fueron los aportes del practicante a la empresa?
Recomendaciones de mejora
Cumplimiento de la práctica empresarial
¿Considera que el estudiante cumplió con la práctica empresarial? Si: No: ¿por qué?

¿Considera que el practicante tuvo acompañamiento por parte del asesor? Si: No: ¿por qué?

	ACTA DE CIERRE DE PRÁCTICA EMPRESARIAL		Código: FR-PO-008 Versión: 02	<small>CERTIFICADA POR:</small>  
	Proceso: Proyección Social	Fecha de emisión: 23-Mayo-2011	Fecha de versión: 13-Sep-2019	

Sección 5. CONCEPTO DEL ESTUDIANTE

Observaciones generales del desarrollo de su práctica empresarial

--

Sección 6. CONCEPTO DEL ASESOR

¿Considera que el estudiante cumplió con la práctica empresarial? Si: No: ¿por qué?

--

¿Considera que la empresa contribuyó al logro de los objetivos de la práctica empresarial? Si: No: ¿por qué?

--

Fecha de cierre: _____

Sección 7. FIRMAS

Jefe inmediato	Estudiante	Asesor	Director de programa

Pasos para diligenciar este formato

1. Diligenciar con letra clara evitando tachones y enmendaduras.
2. En la **sección 1. Datos generales del estudiante** se deberán diligenciar los datos básicos del estudiante que realizó la práctica empresarial.
3. En la **sección 2. Datos generales del profesor - asesor** se deberán diligenciar los datos básicos del asesor.
4. En la **sección 3. Datos de la empresa** son los datos básicos de la empresa donde se realizó la práctica empresarial.
5. En la **sección 4. Concepto de la empresa** se registrará el concepto que emita el jefe inmediato del estudiante sobre el desarrollo de su práctica empresarial, y si esta cumplió los objetivos definidos.
6. En la **sección 5. Concepto del estudiante** realizará observaciones generales de su proceso.
7. En la **sección 6. Concepto del asesor** el docente evaluará si el estudiante logró cumplir los objetivos de su práctica empresarial y si la empresa contribuyó a cumplirlos.
8. En la **sección 7. Firmas** espacio en el cual el estudiante, el profesor asesor, la empresa y la dirección del programa firman la aceptación del documento.
9. Una vez diligenciado este formato el docente debe radicarlo en la Dirección del programa respectivo para formalizar el proceso.

En cumplimiento a lo estipulado en la Ley 1581 de 2012 reglamentada por el Decreto 1377 de 2013 "por lo cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" el estudiante, egresado, profesor, personal de servicios generales, proveedor, empleado contratista y demás titulares autorizan para que la información suministrada en nuestras bases de datos sea utilizada exclusivamente por UNIVERSIDAD ECCI, para el desarrollo de diversos procedimientos relacionados directamente con su objeto social.