INSTRUCTIVO ACTUALIZACIÓN DE DATOS PERSONALES





1. Ingrese al sistema de información "Arca"

UNIVERSIDAD ECCI VIEILASA IMPERIOACIO		
ID Usuario		
Contraseña		
Seleccione un idioma		
Español		
Con Activar Mode	ectar de Accesibilidad	

2. Seleccionar *Menú principal*. Se despliega una ventana, buscar el ítem *Autoservicio* y hacer *clic.*

Favoritos 🔻	Menú	Principal 🔫			
	Men	ú Búsqueda:			
ORACI			\otimes		
				÷	
		Autoservicio		· · · · ·	
Menú		Registros e Inscripciones		•	0 0 -
Buscar:		Definición de SACR		•	
		Herramientas de informes		•	
Autoservicio		Centro de Pago en Linea			
Registros e Ins		Cambio de Contraseña			
Definición de S		Mi Perfil de Sistema			
Herramientas		202			
Cambio de Co	ntrasei	ña			
Mi Perfil de Sis	tema				
Enlaces de Inte	eres				0 0 -
Instructivo Estud	liantes	ARCA			
Pagina Universid	ad EC	<u>CI</u>			
<u>Aulas Virtuales</u>					

- Favoritos 🔻 Menú Principal Menú Búsqueda: ORAC (3) 2 Búsqueda Clases/Expl Catálogo Autoservicio 0 Planificación Académica Registros e Inscripcion Menú Inscripciones Definición de SACR Buscar: Finanzas del Campus Herramientas de Inforn Datos Personales en Campus Autoservicio Centro de Pago en Lin Registros e Ins ĥ. Registros Académicos Cambio de Contraseña Definición de S Progreso Académico/Graduación Mi Perfil de Sistema Herramientas Convalidaciones Centro de Pago en Linea Admisión de Alumnos Cambio de Contraseña Participación Mi Perfil de Sistema Búsqueda Enlaces de Interes Centro de Evaluación ECCI Instructivo Estudiantes ARCA Evaluación Estudiante ECCI Pagina Universidad ECCI Centro de Alumnado Aulas Virtuales
- 3. Buscar el ítem Datos Personales en Campus.

4. Dar clic en Direcciones.



Versión 02

5. Actualizar la Dirección de Residencia.

Datos Personales	Seguridad	Referencias	Participación	
direcciones nombres	números de teléfono	direcciones de correo-	e contactos de emergen	cia información demográfica
1 II II	100 C 11		1777	
Direcciones				
Tipo Direccion	Direccion			
Partic	cra 19 # 49 -20 11001 11		editar	
AÑADIR NUEVA DIRECCIÓ	N			
Datos Personales Sequ	ridad <u>Referencias</u> Par	ticipación		
Direcciones Nombres N	lúmeros De Teléfono Di	recciones De Correo-E	Contactos De Emergencia	Información Demográfica
Más	• 🛞			

Nota: Los campos deben ser diligenciados en su totalidad, finalizando debe guardar la información ingresada.

Ingresar por lo menos una dirección.

Edición de Di	rección	
Pais: *Direc 1:	Colombia cra 19 # 49 -20	Cambiar Pais
Direc 2: Departamento: *Estrato Social	11 Q Bogotá Estrato 3 🗸	*Ciudad: 11001 Q Bogotá *Localidad: TeusaquQ Localidad 13 Teusaquillo
Aceptar	ncelar	

6. Actualizar y/o añadir números de Teléfono.

Datos Personales Seg	uridad Refere	ncias Particip	pación			
direcciones nombres números de	teléfono direcciones de co	orreo-e contactos de em	ergencia inform	ación demográfica		
Números de Teléfono						
Introduzca sus números de teléfono a c	ontinuación.					
Si introduce varios números, debe espe	cificar su teléfono de conta	cto principal				
activando la casilla correspondiente. *Tipo Telefono	*Telefono	Extension Telefonica	Preferido			
Móvil 🗸	311/235-9348		M	eliminar		
Domicilio 🗸	353-7171			eliminar		
Añadir Nº Teléfono Guardar *Campo Obligatorio						

Nota:

Si introduce más de un número de teléfono, debe especificar su teléfono de contacto principal activando la casilla.

7. Actualizar e incluir Correo Electrónico Institucional y Particular, se solicita dejar el correo institucional como principal.

Datos Personales	Seguridad	Referencias	Participación	
direcciones nombres	números de teléfono direcc	iones de correo-e contact	tos de emergencia in	formación demográfica
Direcciones de Co	rreo-E			
Introduzca sus direccione	s de correo-e a continuación.			
Si introduce varias direcc	iones de correo, debe especifica	ar su		
dirección principal mediar	nte la casilla de selección corres	pondiente.		
*Tipo Correo-E	*Correo-E	Preferido		
Campus 🗸	universidad.ecci@ecci.edu.co		eliminar	
Particular 🗸	universidadecci@hotmail.com		eliminar	
AÑADIR CORREO-E GUARDAR *Campo Obligatorio				

8. Actualización datos Contacto de Emergencia.

Datos Personales	Seguridad Referencias	Participaci	ón		
direcciones nombres nu	úmeros de teléfono direcciones de correo-	e contactos de emerge	encia información de	mográfica	
Contactos de Emerge	encia				
A continuación puede ver una	lista de sus contactos de emergencia. Para	editar la información			
de un contacto, haga clic sobr Contacto Emergencia.	re Editar. Para añadir un contacto, haga clic	sobre el botón Añadir			
Contacto Principal	Nombre Contacto	Relacion	Telefono	Extension	
	CECILIA BAHAMON	Madre	311/235-9348		editar elim
Añadir Contacto Emergencia EGuardar					

Nota:

Todos los campos deben ser diligenciados, finalizando debe guardar la información ingresada.

Si la dirección del contacto de emergencia no corresponde a la del estudiante, debe ser actualizada.

Contactos de Emergencia	Contactos de Emergencia				
Detalle Contacto Emerge	encia				
*Nombre Contacto	CECILIA BAHAMON				
*Relacion	Madre 🗸				
Direccion Contacto					
Misma Dirección Persona					
Pais Colombia Direccion BOGOTA 11	Editar Direc				
Telefono Contacto					
Mismo Teléfono Persona					
Telefono 311/235-9348 Extension					
Otros Numeros Telefono					
*Tipo Telefono	No Telefono	Extension			
Añadir Nº Teléfono					
GUARDAR *Campo Obligatorio	Ve	olver a Resumen Contactos Emergencia			